Dofinansowane przez Unię Europejską

ERASMUS+ | EDUKACJA SZKOLNA

Numer akredytacji: 2025-1-PL01-KA120-SCH-000382574
Numer projektu: 2026-1-PL01-KA121-SCH-000427139

OGŁOSZENIE O NABORZE NA KURS JĘZYKA ANGIELSKIEGO
Akredytacja Erasmusa 2026

Gmina Psary – koordynator konsorcjum

A. OGŁOSZENIE O NABORZE

Instytucja prowadząca nabór	Szkoła Podstawowa im. Emilii Gierczak w Gródkowie
Rodzaj mobilności	kurs / szkolenie – kurs języka angielskiego
Temat / obszar mobilności	LANGUAGE FIRST – praktyczna komunikacja w języku angielskim
Kraj i miejscowość	Ustalane po zakończeniu rekrutacji, zgodnie z potrzebami i standardami jakości Erasmus+.
Organizator kursu	Ustalane po zakończeniu rekrutacji, zgodnie z potrzebami i standardami jakości Erasmus+.
Planowany termin	Ramowy okres realizacji: od 1.01.2027 do 30.07.2027 ; dokładny termin po rekrutacji.
Liczba uczestników	2 osoby
Uprawniona grupa	☒ nauczyciele ☒ dyrektorzy / kadra kierownicza ☐ administracja / pracownicy Gminy ☐ inne: .....
Minimalny poziom językowy	A1+
Termin składania zgłoszeń	od 27.10.26 do 13.11.26r.

GMINA PSARY
TU ŻYJE SIĘ WYGODNIEJ

Miejsce / sposób składania	Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy należy złożyć w sekretariacie szkoły w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Rekrutacja Erasmus+ – mobilność nauczycieli”, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.

Powiązanie z Erasmus Planem

☒ Cel 1 – LANGUAGE FIRST: systematyczne podnoszenie kompetencji językowych kadry i pracowników Gminy oraz przełamywanie barier w praktycznej komunikacji międzynarodowej.

Cel mobilności

Celem udziału w kursie nie jest osiągnięcie zaawansowanego poziomu językowego w czasie jednej mobilności, lecz zwiększenie samodzielności, pewności i gotowości uczestnika do używania języka angielskiego w prostych, rzeczywistych sytuacjach związanych z pracą oraz udziałem w działaniach Erasmus+.

Nie oczekujemy perfekcyjnego angielskiego. Oczekujemy gotowości do komunikacji.

Oczekiwane rezultaty mobilności

Po zakończeniu przygotowania i mobilności uczestnik powinien – na poziomie adekwatnym do swoich możliwości językowych – potrafić:

- nawiązać prosty kontakt i przeprowadzić krótką rozmowę z partnerem zagranicznym;
- przedstawić siebie, swoje stanowisko pracy oraz najważniejsze obowiązki zawodowe;
- w prosty sposób przedstawić swoją szkołę, przedszkole, Urząd Gminy lub inną reprezentowaną instytucję;
- zadawać podstawowe pytania i odpowiadać na pytania dotyczące swojej pracy;
- komunikować się z partnerami podczas własnej mobilności oraz podczas przyjmowania gości zagranicznych w Gminie Psary;
- korzystać z prostych strategii wspierających komunikację, np. parafrazy, przygotowanych zwrotów, słownika lub narzędzi AI;
- podejmować próbę samodzielnej komunikacji bez automatycznego korzystania z pomocy nauczyciela języka angielskiego lub tłumacza.

Zasady rekrutacji

Rekrutacja odbywa się zgodnie z obowiązującym Regulaminem rekrutacji pracowników do mobilności Erasmus+ w ramach Akredytacji Gminy Psary. Zgodnie z Planem Erasmusa minimalny poziom językowy dla kandydatów na kurs językowy wynosi A1+. Kurs językowy w kraju anglojęzycznym jest elementem procesu rozwojowego LANGUAGE FIRST i ma przygotowywać uczestników do coraz bardziej samodzielnego udziału w międzynarodowej współpracy.

Komisja rekrutacyjna:

Beata Polaniecka– dyrektor, Magdalena Trzcionka– nauczyciel (szkolny koordynator Erasmusa), Kinga Ćwintal- nauczyciel, Katarzyna Baca - inspektor ds. współpracy międzynarodowej

Informacja o wynikach rekrutacji zostanie przekazana w dniu 23 listopada 2026r.

B. FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY I DEKLARACJA KANDYDATA

Imię i nazwisko .....

Instytucja / podstawowe miejsce zatrudnienia .....

Stanowisko / nauczany przedmiot .....

Adres e-mail służbowy / telefon kontaktowy .....

Deklarowany poziom języka angielskiego (min. A1+) .....

1. Dlaczego potrzebuję rozwinąć praktyczne kompetencje językowe w swojej pracy?

.....

.....

.....

2. W jakich konkretnych sytuacjach zawodowych zamierzam wykorzystywać angielski po kursie?

.....

.....

.....

3. W jaki sposób angażuję się/ zaangażuję się w działania Erasmus+ i współpracę międzynarodową?

.....

.....

.....
.....
.....
.....

Opcjonalna propozycja kursu i/ lub terminu (bez wpływu na punktację): .....

☐ Wnioskuję o uwzględnienie mniejszych szans (+2 punkty); informacje niezbędne do potwierdzenia przesłanki przekażę poufnie upoważnionej osobie, zgodnie z Regulaminem.

Deklaruję gotowość do udziału w całej ścieżce LANGUAGE FIRST związanej z mobilnością językową:

☐ będę regularnie uczestniczyć w przygotowaniu językowym w formule stacjonarnej oraz microlearning;

☐ będę uczestniczyć w English Café z partnerami projektu

☐ przygotuję podstawowe słownictwo i zwroty związane z moją pracą oraz krótką prezentację siebie, stanowiska i instytucji;

☐ podczas mobilności i po jej zakończeniu będę podejmować próby samodzielnego komunikowania się po angielsku, również prostymi zdaniami i słowami;

☐ będę wykorzystywać zdobyte umiejętności w kontaktach z partnerami oraz podczas przyjmowania zagranicznych gości w Gminie Psary.

Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem rekrutacji, w tym zasadami rezygnacji i zwrotu środków, oraz prawdziwość danych podanych w formularzu.

Miejscowość i data: ..... Podpis kandydata: .....

LANGUAGE FIRST
Od „potrzebuję kogoś, kto powie to za mnie" do „spróbuję powiedzieć to samodzielnie – nawet prostymi słowami".

C. WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA

Łączna liczba punktów	..... / 30 pkt
Wynik	☐ zakwalifikowany/a ☐ lista rezerwowa ☐ niezakwalifikowany/a
Uwagi / uzasadnienie	....

Data i podpisy członków komisji: ....

.....

.....

Zasady doboru mobilności po rekrutacji

Nabór dotyczy obszaru kompetencji i oczekiwanych efektów uczenia się, nie konkretnego wyjazdu. Kraj, miejscowość, organizator i dokładny termin zostaną ustalone po zakończeniu rekrutacji.
Etap 1 – zespół Erasmus+ danej instytucji, we współpracy z jej kierownictwem, określa potrzebę rozwojową oraz oczekiwany rezultat mobilności.
Etap 2 – kandydaci składają zgłoszenia, a komisja ocenia je zgodnie z regulaminem.
Etap 3 – wybrani uczestnicy współpracują przy wyszukaniu i porównaniu ofert.
Etap 4 – kierownictwo danej instytucji i koordynator konsorcjum zatwierdzają wybór, biorąc pod uwagę wartość edukacyjną, standardy Erasmus+, budżet i organizację pracy.
Propozycja konkretnego kursu, terminu lub instytucji przez kandydata jest dobrowolna i nie stanowi kryterium pierwszeństwa. Gdy oferta nie zostanie potwierdzona, można wybrać porównywalną alternatywę bez ponownej rekrutacji, jeżeli nie zmienia to istotnie celu i profilu mobilności.
Oczekiwany rezultat dla instytucji: .....
Uzgodniony sposób wdrożenia lub przetestowania po powrocie: .....

Dofinansowane przez Unię Europejską

ERASMUS+ | EDUKACJA SZKOLNA

Numer akredytacji: 2025-1-PL01-KA120-SCH-000382574
Numer projektu: 2026-1-PL01-KA121-SCH-000427139

Dofinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji. Unia Europejska ani Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

GMINA PSARY
TU ŻYJE SIĘ WYGODNIEJ

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (RODO) ORAZ ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA MOBILNOŚCI ERASMUS+

I. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych uczestników w zakresie rekrutacji, przygotowania, organizacji i realizacji mobilności Erasmus+ na poziomie lokalnym jest Gmina Psary z siedzibą przy ul. Malinowickiej 4, 42-512 Psary, e-mail: urzad@psary.pl, tel. 32 294 49 00, we współpracy ze szkołami należącymi do konsorcjum Erasmus+ Gminy Psary.

2. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Psary pod adresem: iod@psary.pl.

3. Przetwarzanie danych w systemach Komisji Europejskiej

W zakresie zarządzania dofinansowaniem, wprowadzania danych do narzędzi informatycznych programu Erasmus+ oraz sprawozdawczości końcowej administratorem danych jest Komisja Europejska, a Gmina Psary działa jako podmiot przetwarzający na zlecenie Komisji Europejskiej zgodnie z rozporządzeniem (UE) 2018/1725. Szczegółowe informacje: https://ec.europa.eu/erasmus-esc-personal-data

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Dane osobowe uczestników będą przetwarzane w następujących celach:

- przeprowadzenia rekrutacji, oceny zgłoszeń i ustalenia wyników;
- przygotowania i organizacji kursów, szkoleń oraz działań typu job shadowing;
- komunikacji z uczestnikami i zagranicznymi instytucjami przyjmującymi;
- przygotowania dokumentacji mobilności i efektów uczenia się;
- przyznania, wypłaty i rozliczenia wsparcia finansowego Erasmus+;
- monitorowania mobilności, potwierdzania efektów uczenia się i ewaluacji;
- upowszechniania rezultatów projektu, w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z programu Erasmus+
- realizacji obowiązków sprawozdawczych, kontrolnych i archiwizacyjnych.

Podstawę prawną przetwarzania stanowią, odpowiednio do celu i zakresu danych, art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO. W przypadku dobrowolnej zgody na rozpowszechnianie wizerunku podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

5. Zakres przetwarzanych danych

• imię i nazwisko, instytucja zatrudniająca i stanowisko;
• dane kontaktowe, kwalifikacje, kompetencje językowe i potrzeby rozwojowe;
• dane z formularza rekrutacyjnego, wyniki oceny i decyzje o zakwalifikowaniu;
• rodzaj, miejsce, termin i program mobilności;
• dane potrzebne do wypłaty i rozliczenia wsparcia;
• informacje o uczestnictwie, efektach uczenia się i wdrożeniach.

W przypadku uczestników o mniejszych szansach mogą być przetwarzane dodatkowe informacje niezbędne do ustalenia uprawnienia do wsparcia lub zapewnienia odpowiednich warunków udziału w mobilności. Dane dotyczące zdrowia lub innych szczególnych okoliczności osobistych nie są zbierane rutynowo. Mogą być przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie, przy istnieniu odpowiedniej podstawy prawnej, z zachowaniem szczególnej poufności i ograniczeniem dostępu do osób upoważnionych.

6. Odbiorcy danych

Dane osobowe uczestników mogą być udostępniane podmiotom zaangażowanym w realizację projektu, w zakresie niezbędnym do wykonywania ich zadań, w szczególności zagranicznym instytucjom przyjmującym i organizatorom kursów, FRSE, Komisji Europejskiej, uprawnionym instytucjom kontrolnym i audytowym oraz podmiotom obsługującym systemy informatyczne. Dane mogą być również przekazywane właściwym organom kontrolnym i audytowym Unii Europejskiej, w szczególności Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu oraz Europejskiemu Urzędowi ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF), w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów. Zakres udostępnianych danych ogranicza się do informacji niezbędnych do określonego celu. W przypadku mobilności poza Europejskim Obszarem Gospodarczym przekazywanie danych odbywa się z zastosowaniem odpowiednich zasad i zabezpieczeń przewidzianych w RODO.

7. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji, realizacji i rozliczenia projektu oraz zgodnie z wymogami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej i obowiązującymi przepisami prawa.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Uczestnikowi przysługuje, na zasadach określonych w RODO, prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia w przewidzianych przypadkach, ograniczenia

przetwarzania, sprzeciwu – jeżeli ma zastosowanie, cofnięcia zgody oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. W odniesieniu do przetwarzania danych osobowych przez Komisję Europejską uczestnik może wnieść skargę do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych (EIOD). Pytania dotyczące przetwarzania danych w ramach programu Erasmus+ można kierować do instytucji wysyłającej lub Narodowej Agencji.

9. Dobrowolność podania danych i skutki ich niepodania

Podanie danych jest dobrowolne, jednak w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji, organizacji i rozliczenia mobilności stanowi warunek udziału w projekcie. Niepodanie tych danych może uniemożliwić zakwalifikowanie lub udział. Podanie danych na potrzeby dobrowolnej publikacji wizerunku nie jest warunkiem uczestnictwa.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Dane osobowe uczestników nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu ani do profilowania.

II. DOBROWOLNA ZGODA NA UTRWALANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

W związku z realizacją projektu Erasmus+ objętego Akredytacją Gminy Psary w sektorze Edukacja szkolna:

☐ **WYRAŻAM ZGODĘ** ☐ **NIE WYRAŻAM ZGODY**

na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w postaci zdjęć i nagrań audiowizualnych wykonanych podczas działań projektowych, w celu informowania o projekcie, dokumentowania jego przebiegu, promocji programu Erasmus+ oraz upowszechniania rezultatów.

Zgoda obejmuje publikację wizerunku w następujących kanałach:

• oficjalne strony internetowe i profile społecznościowe Gminy Psary oraz instytucji konsorcjum;

• publicznie dostępne materiały informacyjne, promocyjne i podsumowujące projekt, w tym prezentacje, publikacje i materiały drukowane;

• oficjalne platformy i serwisy służące upowszechnianiu rezultatów Erasmus+;

• materiały informacyjne i promocyjne zagranicznych instytucji partnerskich związane ze wspólnymi działaniami projektowymi.

Zgoda jest dobrowolna. Jej niewyrażenie nie wpływa na wynik rekrutacji, możliwość udziału w mobilności ani wysokość przyznanego wsparcia finansowego. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, kontaktując się z Gminą Psary pod adresem

urzad@psary.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku przed jej wycofaniem.

III. POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z INFORMACJĄ RODO

Potwierdzam, że otrzymałam/em lub udostępniono mi informację dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w związku z rekrutacją i udziałem w mobilnościach Erasmus+ realizowanych w ramach Akredytacji Gminy Psary.

Imię i nazwisko .....

Instytucja .....

Miejscowość i data .....

Podpis uczestnika .....